

DKOT 620/2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Art.39 Ustawy PZP o wartości łącznej przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2018, poz.1986)

Nazwa zamówienia:

„Zakup i dostawa (w formie leasingu operacyjnego) jednej sztuki nowego pojazdu specjalistycznego z zabudową dwukomorową przeznaczoną do wywozu selektywnie zebranych odpadów komunalnych z dwoma niezależnymi urządzeniami zasypowymi tylnymi i dwoma niezależnie pracującymi odwłokami na podwoziu trzyosiowym o pojemności skrzyni ładunkowej min. 20 m³”

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych „STARKOM” Sp. z o.o.

Adres: ul. Tczewska 22, 83-200 Starogard Gdański

Tel. : 0 48 58 56 230 67

Faks: 0 48 58 56 230 68

www.starkom.pl

e-mail : sekretariat@starkom.pl

Starogard Gdański, dnia 29 października 2018 roku

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1.1 Zamawiającym jest:

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych „STARKOM” Sp. z o.o.
ul. Tczewska 22
83-200 Starogard Gdański
wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku – VII Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS 0000036960, NIP 592-020-31-58, Regon 190046500
i kapitale zakładowym 745 000,00 PLN.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1 Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) – zwanej dalej „**ustawą Pzp**” – oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) – zwanego dalej „**rozporządzeniem MR**” – w trybie przetargu nieograniczonego.

2.2 Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu.

3. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ STRON

3.1 Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych „STARKOM” Sp. z o.o.

Adres: ul. Tczewska 22, 83-200 Starogard Gdański

Tel. : 0 48 58 56 230 67

Faks: 0 48 58 56 230 68

www.starkom.pl

e-mail : sekretariat@starkom.pl

oznaczenie sprawy: DKOT 620/2018

Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku: 700-1500.

Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Wykonawcę powyższych wymogów.

3.2 Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu. Korespondencja skierowana na ostatnio podany adres Wykonawcy będzie uznana za skutecznie złożoną temu Wykonawcy.

3.3 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> , ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej

3.4 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do **formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.**

3.5 Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.

- 3.6 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 3.7 Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 3.8 Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.
- 3.9 Wykonawca składa ofertę/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, dalej „wniosek” za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty/wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 3.10 Oferta/wniosek powinna/powinien być sporządzona/sporzadzony w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych PDF. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty/wniosku, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę/wniosek należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty/wniosku opatrzonej/opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 3.11 Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 3.12 Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 3.13 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu
- 3.14 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert i wniosków)

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt II), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)**. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).
2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej ePUAP pukstarkom.
3. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email.¹

Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3.7 Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Pani Anna Górecka, tel. 661 418 962.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa (w rozumieniu art. 2 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych) w formie leasingu operacyjnego jednej sztuki używanego pojazdu specjalistycznego z zabudową dwukomorową przeznaczoną do wywozu selektywnie zebranych odpadów komunalnych z dwoma niezależnymi urządzeniami zasypowymi tylnymi i dwoma niezależnie pracującymi odwłokami na podwoziu trzysiosowym o pojemności skrzyni ładunkowej min. 20 m³ przystosowany do opróżniania pojemników o pojemności od 60 l do 1100 l wraz ze szkoleniem pracowników w zakresie jego obsługi.

4.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia :

4.2.1 Wymagania dla podwozia wg poniższej specyfikacji:

Lp.	Parametr/cecha/wyposażenie	Kryterium
	Pojazd nowy, kompletny, rok produkcji 2018, posiadający ważną homologację	TAK
I silnik i układ napędowy		
1	silnik rzędowy 6 cylindrowy	TAK
2	norma emisji spalin, co najmniej	EURO 6
3	moc maksymalna (KM/Kw), nie mniejsza niż:	299/220
4	pojemność skokowa silnika (cm ³), nie mniejsza niż:	7698
5	maks. moment obrotowy (Nm) przy 1600/min, nie mniej niż:	1200
6	sprężarka powietrza, optymalizacja zużycia paliwa	TAK
7	skrzynia biegów typu powershift lub równoważna, automatyczna	TAK
8	hamulec silnikowy o mocy przy 3000 obr/min. nie mniejszej niż (kW),	300
9	program jazdy pojazdy komunalne	TAK
II osie i zawieszenie osi		
1	Rozstaw osi (mm)	3900
2	Oś przednia - obciążenie dopuszczalne (t) maks, mniej niż	8
3	Oś tylna - obciążenie dopuszczalne (t) maks, mniej niż	13
4	Oś wleczona kierowana, odciążana- obciążenie dopuszczalne (t) maks, mniej niż	7,5
5	Blokada mechanizmu różnicowego tylnej osi	TAK
6	Oś przednia zawieszona pneumatycznie	TAK
7	Zautomatyzowana opuszczana rama przednia	TAK
8	Stabilizator dodatkowy osi tylnej/wleczonej	TAK
9	Układ pomiar nacisków na osie	TAK
III układ hamulcowy		
1	Hamulce tarczowe osi przedniej i tylnej	TAK
2	EPB z ABS i ASR	TAK
3	Hamulec przystankowy	TAK
4	Hamulec postojowy z akustycznym sygnałem ostrzegania	TAK
5	Czujnik wilgoci w układzie sprężonego powietrza	TAK
IV kabina		
1	Kabina wysoka kolorze białym	TAK

2	Drzwi składane przeszklone po stronie pasażera (prawej)	TAK
3	Niskie wejście do kabiny – nie więcej niż 1 stopień	TAK
4	Szyba przednia z przyciemnieniem, z paskiem przeciwsłonecznym	TAK
5	Czujnik deszczu	TAK
6	Luk dachowy	TAK
7	Lustra przednie podgrzewane	TAK
8	Lustra szerokokątne ogrzewane	TAK
9	Lustro rampowe	TAK
10	Immobilizer z transponderem	TAK
11	Fotel kierowcy amortyzowany	TAK
12	3 fotele pasażera, statyczne +zagłówki	TAK
13	Obicia foteli, skóra syntetyczna	TAK
14	Kierownica wielofunkcyjna	TAK
15	Elektrycznie sterowane szyby po stronie kierowcy	TAK
16	Tachograf cyfrowy, (WE), prędkość Obr., ADR	TAK
17	Sygnalizator ostrzegawczy jazdy wstecz	TAK
18	Komputer pokładowy	TAK
19	System obsługi/serwisu pojazdu	TAK
20	Radio, CD, CB-radio	TAK
21	Gniazdo w tablicy rozdzielczej	24 V/15A
22	Bezpieczniki automatyczne	TAK
23	Filtr przeciwpyłkowy	TAK
24	Klimatyzacja	TAK
25	Wieszaki ubraniowe i uchwyt na butelki	TAK
26	Komputer pokładowy FleetBoard	TAK
27	Przygotowanie do montażu FleetBoard	TAK
28	Port komunikacyjny (KOM)	TAK
29	Przetwornica napięcia 24/12V, 10A-tylko do radia CB/radia 12V	TAK
V Elektryka i elektronika		
1	Akumulatory 2 x 12 V 220 Ah	TAK
2	Alternator 28V/100A	TAK
3	Światła do jazdy dziennej, LED	TAK
4	Reflektory przeciwmgielne, halogenowe	TAK
5	Wiązka przewodów światel tylnych, przedłużona	TAK
6	Światła tylne dla pojazdów z urządzeniem załadunkowym z tyłu	TAK
7	Przygotowanie do montażu obrotowych lamp ostrzegawczych	TAK
8	Przygotowanie do bocznych światel obrotowych	TAK
9	Ogranicznik prędkości 85 km/h	TAK
10	Ogr. V max 30 km/h, włączany, blokowanie cofania dla śmieciarki	TAK
11	System stabilizacji toru jazdy	TAK
12	Asystent utrzymywania pojazdu na zadanym pasie jazdy	TAK
13	Tempomat	TAK
14	System wspomagający ruszanie, z ogr. prędkości 30 km/h	TAK
VI Felgi i opony		
1	Felgi stalowe 9,00 x 22,5	TAK
2	Oslony nakrętek kół	TAK
3	Opony 2x 315/80 R 22,5 prowadzący	TAK
4	Opony 4x 315/80 R 22,5 regionalny (oś napędowa)	TAK
5	Opony 2 x 315/80 R 22,5 prowadzący	TAK

VII rama		
1	Stała sieć otworów montażowych w ramie	TAK
2	Zwis ramy 1000 mm	TAK
3	Przekładnia kierownicza 1-obwodowa	TAK
4	Mocowanie akumulatorów jeden obok drugiego	TAK
5	Osprzęt pojazdu po prawej stronie	TAK
6	Zbiornik paliwa 200l, prostokątny aluminiowy	TAK
7	Zbiornik AdBlue 25l	TAK
8	Zbiorniki zamykane	TAK
9	Układ wydechowy z końcową rurą wyprowadzoną w górę	TAK
10	System diagnostyki pokładowej, kontrola No _x w spalinach	TAK
11	Łotniki 3-częściowe z lamelami przeciwrozbryzgowymi	TAK
12	Lamele przeciwrozbryzgowie w łotnikach przednich	TAK
13	Przednia belka przeciwwjazdowa stalowa	TAK
14	Płyta osłaniająca pod chłodnicą i silnikiem	TAK
15	Tylna belka ramy przykręcana	TAK
VIII wyposażenie		
1	Podnośnik pojazdu teleskopowy, min.(t)	12
2	Uchwyt na klin pod koła	TAK
3	2 kliny pod koła	TAK
4	Kierownica po lewej stronie, pojazd do ruchu prawostronnego	TAK
5	Układ podnoszenia i opuszczania ramy	TAK
IX pozostałe		
1	Okres gwarancji producenta podwozia , liczony od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego, nie mniej niż (miesiące)	24
2	Pokrycie kosztów holowania w przypadku awarii na drodze w okresie gwarancyjnym	TAK
2	Gwarancja na zespół napędowy min.	3 lata / 250.000 km
3	Ostateczna kalibracja tachografu	TAK
4	PDI (ustawienie zbieżności)	TAK
5	Parametryzacja	TAK
6	Tabliczki i druki w języku polskim	TAK

4.2.2 Wymagania dla zabudowy wg poniższej specyfikacji:

Lp.	Parametr/cecha/wyposażenie	Kryterium
1	Rok produkcji zabudowy, nie starszy niż 2018 rok	TAK
2	Łączna pojemność komór, min. (m ³)	20
3	Zabudowa dwukomorowa, pojemności komór min.	13 i 6
4	Dwa oddzielne niezależne urządzenia zasypowe	TAK
5	Dwa oddzielne, niezależnie pracujące odwłoki	TAK
6	Korpus skrzyni ładunkowej podzielony przegrodą wzdłużną w proporcji 65:35	TAK
7	Program wykrywający usterki z wizualizacją regulowany system blokowania odwłoka	TAK
8	Uszczelnienie na całym obwodzie styku pomiędzy odwłokiem a skrzynią	TAK
9	Czujniki zbliżeniowe w prasie zgniatającej	TAK
10	Siłowniki z tłoczkami skierowanymi do góry (w kierunku dachu)	TAK
11	Spoiny ciągłe na ścianach bocznych odwłoka i skrzyni	TAK
12	Panele sterujące dla prasy po obu stronach zabudowy	TAK
13	Urządzenie z możliwością pracy w pojedynczym cyklu	TAK

14	Urządzenie posiadające znak CE	TAK
15	Światła zgodne z lokalnymi przepisami	TAK
16	Zamontowane osłony boczne antyrowerowe	TAK
17	Pompa hydrauliczna o zmiennej wydajności	TAK
18	Światła robocze w i na zewnątrz odwłoka	TAK
19	Dwa światła ostrzegawcze rotacyjne, tzw koguty z osłonami zabezpieczającymi	TAK
20	Kamera cofania z monitorem kolorowym min (cale)	7
21	Kamera cofania zamontowana w sposób umożliwiający widoczność toru jazdy min. (cm) od zasypu ustawionego w pozycji pionowej	20
22	Wrzutnik z ramionami DIN dla pojemników 120 -1100 litrów na lewej stronie i pojemników 110-360 litrów po prawej stronie	TAK
23	Grzebień wrzutnika dla pojemników MGB	TAK
24	Wrzutniki po prawej i lewej stronie przystosowane również do opróżniania pojemników 110 litrów metalowych	TAK
25	Automatyczny uchwyt pojemników na obu wrzutnikach	TAK
26	Obydwa wrzutniki obsługiwane z lewej i z prawej strony	TAK
27	Odbijak pojemników zabezpieczony przed uszkodzeniem innych elementów zabudowy podczas opróżniania pojemników	TAK
28	ramiona do opróżniania pojemników pow. 660 l. wyposażone w zabezpieczenie przed wypadnięciem pojemnika w trakcie opróżniania, typu „zapadka”	TAK
29	ramiona do opróżniania pojemników pow. 660 l. wyposażone w zabezpieczenie mechaniczne uniemożliwiające otwarcie w trakcie jazdy	TAK
30	Wanny odwłoków wyposażone w zawory na odcieki	TAK
31	Wanienka na odcieki pomiędzy skrzynią a odwłokiem	TAK
32	Wanna na odcieki wykonana ze stali grubości min 10 mm	TAK
33	Dwa stopnie dla ładowaczy	TAK
34	Dodatkowy zbiornik na odcieki pod skrzynią wykonany ze stali nierdzewnej dla komory małej	TAK
35	Światła błyskowe zamontowane na odwłoku	TAK
36	Światło wsteczne LED na odwłoku	TAK
37	Dodatkowe światło robocze LED montowane na ścianach odwłoka	TAK
38	Wzmocnienie podłogi skrzyni min. 6 mm	TAK
39	Zamocowanie na miotłę i łopatę z prawej strony skrzyni z zabezpieczeniem przed niszczeniem zabudowy	TAK
40	Drzwi inspekcyjne w ścianie bocznej skrzyni, po prawej stronie	TAK
41	Książka serwisowa i instrukcja bezpiecznej obsługi w języku polskim lub angielskim	TAK
42	Okres gwarancji producenta zabudowy, liczony od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego, nie mniej niż (miesiące)	24

4.2.3. Wymagania dotyczące formy i warunków płatności (leasingu)

4.2.3.1. Okres trwania umowy: 48 miesięcy (47 równych rat)

Forma leasingu: operacyjny

Opłata wstępna 10% (płatna po podpisaniu protokołu odbioru pojazdu bez uwag)

Wartość wykupu 1%

Oprocentowanie stałe (raty niezmiennie w całym okresie trwania umowy)

Waluta oferty PLN

Umowa leasingu PLN

4.2.3. 2. Wykonawca przedłoży harmonogram spłat najpóźniej w dniu podpisania umowy leasingu.

4.2.3. 3. Wykonawca dopuszcza zmianę harmonogramu płatności w okresie trwania umowy na wniosek zamawiającego.

4.2.3. 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru ubezpieczyciela, oferta nie powinna uwzględniać kosztów ubezpieczenia.

4.2.3. 5. Zamawiający wyraża zgodę aby koszt podatku od środków transportu i koszt rejestracji pojazdu był refakturowany przez wykonawcę na zamawiającego.

4.2.3. 6. Zamawiający wyraża zgodę na zawarcie umowy Leasingu i ogólnych warunków umowy leasingowej na wzorze stosowanym przez finansującego z zastrzeżeniem, że postanowienia zawarte w SIWZ zostaną uwzględnione w umowie leasingowej. Wykonawca załączy do oferty wzór umowy leasingu wraz z ogólnymi warunkami leasingu.

4.2.3. 7. Wykonawca nie będzie żądał zabezpieczenia umowy leasingu w postaci weksla In blanco.

4.2.4. Pozostałe wymagania związane z przedmiotem zamówienia

4.2.4.1. Miejsce dostawy: Starogard Gdański, ul. Tczewska 22, baza Zamawiającego.

4.2.4.2. Koszt dostawy do siedziby Zamawiającego pokrywa Wykonawca.

4.2.4.3. Za opóźnienie w dostawie pojazdu Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 1 % zamówienia za każdy dzień zwłoki.

4.2.4.4. Przekazanie pojazdu odbędzie się protokołem zdawczo-odbiorczym z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.

4.2.4.5. Wykonawca zapewni szkolenie obsługi Zamawiającego.

4.2.4.6. W dniu dostawy Wykonawca dostarczy instrukcje obsługi podwozia i zabudowy.

4.2.4.7. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił na oferowany pojazd następujących warunków gwarancji: - minimum 6 miesięcy na całość pojazdu, - minimum 24 miesiące na układ napędowy mechaniczny.

4.2.4.8. Maksymalny czas reakcji serwisu w okresie gwarancyjnym – 24 godziny w dni robocze od momentu zgłoszenia awarii i 48 godzinny czas przystąpienia do naprawy.

4.2.4.9. Oferent winien wskazać punkty serwisowe dla podwozia i zabudowy, znajdujące się w odległości nie większej niż 150 km od siedziby Zamawiającego. Wskazany punkt serwisowy winien mieć autoryzację producenta od co najmniej trzech lat wstecz od daty składania oferty.

4.2.10. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

4.2.11 Zamówienie nie jest podzielone na części .

4.2.12 Zamawiający nie dopuszcza podziału zamówienia w ramach poszczególnych części.

4.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4.4 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

4.5 CPV: 34144510 Pojazdy do transportu odpadów,

CPV 66114000 Usługi leasingu finansowego

5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin dostawy kompletnego pojazdu: do 45 dni od dnia zawarcia umowy.

6. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

6.1 W Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) należy podać cenę całkowitą brutto przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem leasingu.

Do wartości netto za realizację całego zamówienia, na potrzeby oceny ofert, należy dodać kwotę podatku VAT obliczoną wg właściwej stawki, których suma stanowić będzie cenę brutto (z podatkiem VAT) za realizację zamówienia.

6.2 W przypadku, w którym wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym Zamawiającego (w treści Formularza oferty), wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość

bez

kwoty podatku VAT.

6.3 Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r. Nr 84, poz. 386 ze zm.) i ustalona zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1830).

6.4 Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 ze zm.).

6.5 Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie objętym opisem przedmiotu zamówienia.

6.6 Cena podana przez Wykonawcę nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.

6.7 Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

7.2 Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

8. WADIUM

8.1 Wykonawca zobowiązany jest, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie **25 000,00 PLN** (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100);

8.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

8.2.1 pieniądzu;

8.2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

8.2.3 gwarancjach bankowych;

8.2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;

8.2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 359, z późn. zm.).

8.3 Dokument potwierdzający wniesienie wadium w jednej z form wymienionych w pkt 8.2.2-8.2.5 SIWZ musi być załączony do oferty w formie **elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym**. Beneficjentem takich dokumentów musi być Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych STARKOM Sp. z o.o., z siedzibą 83-200 Starogard, ul. Tczewska 22.

8.4 W przypadku wnoszenia **wadium w pieniądzu** kwotę należy **wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego** prowadzony przez Bank Millennium Nr: **38 1160 2202 0000 0000 6195 2080**. W tytule przelewu należy wpisać

„wadium przetarg pojazd specjalistyczny nr DKOT 620/2018.

8.5 Wadium wnoszone w pieniądzu jest wniesione skutecznie jeżeli zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

8.6 Dowód wniesienia wadium w pieniądzu Zamawiający zaleca załączyć do oferty.

8.7 Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a i ust. 5 pkt 1 i 3 ustawy Pzp.

8.8 Zwrot bądź zatrzymanie wadium nastąpi zgodnie z art. 46 ustawy Pzp.

9. PRZYGOTOWANIE OFERTY ORAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW – WYMOGI FORMALNE

9.1 Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia dla danej części i być

sporządzona zgodnie z niniejszą SIWZ i treścią określoną w dokumentach wskazanych w pkt 10.1 SIWZ.

9.2 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę dla danej części zamówienia. Złożenie większej liczby ofert dla danej części zamówienia lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę dla danej części zamówienia.

9.3 Oferta oraz oświadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawcę, muszą spełnia następujące wymogi:

9.3.1 dokumenty składające się na ofertę, określone w pkt 10.1 SIWZ (również sporządzane przez Wykonawcę na załączonych do SIWZ wzorach), muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa;

9.3.2 dokumenty potwierdzające uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych oświadczeń lub dokumentów (inne niż pełnomocnictwo) muszą być złożone w oryginale albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;

9.3.3 oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu MR, dotyczące Wykonawcy składane są w oryginale;

9.3.4 dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu MR, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 9.3.3 SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;

9.3.5 oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności;

9.3.6 JEDZ musi być złożony w formie elektronicznej pod rygorem nieważności, zgodnie z poniższymi zasadami:

9.3.6.1 JEDZ – opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym – należy przesłać w postaci elektronicznej, za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres mailowy wskazany w pkt 3.1 SIWZ,

Uwaga: złożenie JEDZ lub uzupełnienie JEDZ w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp na nośniku danych, np. CD, pendrive, jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy elektronicznej,

9.3.6.2 Zamawiający zaleca sporządzenie JEDZ w następujących formatach: .pdf, .doc., .docx, .rtf,

9.3.6.3 JEDZ musi być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579),

9.3.6.4 JEDZ, po podpisaniu kwalifikowanym podpisem elektronicznym, powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym.

Uwaga: Zamawiający zaleca aby Wykonawca posłużył się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia, np. Adobe Acrobat, lub skorzystał z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source, np. 7-Zip,

9.3.6.5 Wykonawca zobowiązany jest zamieścić hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty, składanej w formie pisemnej.

Uwaga: Zamawiający zaleca aby Wykonawca zamieścił w ofercie również inne informacje, jeśli jest to niezbędne dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ. Zamawiający nie będzie ponosił kosztów odszyfrowania JEDZ,

9.3.6.6 obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony w pkt. 9.3.6.1 – 9.3.6.5 SIWZ, dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem, że w takim przypadku Zamawiający nie oczekuje szyfrowania tego dokumentu;

9.3.7 poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo osoby przez nich umocowane na podstawie odrębnego pełnomocnictwa, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;

9.3.8 pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, musi być złożone w oryginale albo kopii poświadczonej notarialnie i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Wraz z pełnomocnictwem należy złożyć

, w oryginale albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, dokumenty, z których wynika uprawnienie osób udzielających pełnomocnictwa do reprezentowania danego podmiotu.

9.4 Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji bądź umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.

9.5 Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

9.6 Zaleca się, aby dokumenty, jakich żąda Zamawiający od Wykonawców były połączone w sposób trwały.

9.7 We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.

9.8 Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W takim przypadku jest zobowiązany wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz oznaczyć zastrzeżone informacje w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia. Zaleca się aby zastrzeżone informacje zostały złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

9.9 W przypadku, w którym Wykonawca zastrzeże informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji na etapie realizowania wezwania do uzupełnienia dokumentów albo wezwania do wyjaśnienia dokumentów albo wezwania do wyjaśnienia treści oferty albo wezwania do wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, postanowienia pkt 9.8 stosuje się odpowiednio.

10. OFERTA ORAZ OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU

10.1 Oferta:

Ofertę stanowi:

10.1.1 Formularz oferty zgodny w treści z **Załącznikiem Nr 1** do SIWZ wraz z formularzem Warunki leasingu zgodnie z **Załącznikiem nr 2** do SIWZ.

10.2 Oświadczenia składane przed złożeniem oferty:

10.2.1 JEDZ (zgodny w treści z **Załącznikiem Nr 3** do SIWZ), aktualny na dzień składania ofert, celem wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

10.3 Oświadczenia lub dokumenty składane razem z ofertą:

10.4 Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia

Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

10.4.1 oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 798), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp;

10.4.2 informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy Pzp (dla osoby), wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany powyżej, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego

rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy Pzp

wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć

, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed

notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby;

10.4.3 informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy Pzp (dla podmiotu zbiorowego), wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

10.4.4 oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

10.4.5 oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

10.5 Terminy składania JEDZ oferty oraz pozostałych oświadczeń lub dokumentów:

10.5.1 JEDZ określony w pkt 10.2.1 SIWZ, Wykonawca jest zobowiązany przesłać

Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy;

10.5.2 ofertę oraz oświadczenia lub dokumenty określone w pkt 10.3 SIWZ Wykonawca jest zobowiązany przesłać w terminie określonym w pkt 14.4 SIWZ;

10.5.3 oświadczenie określone w pkt 10.4.1 SIWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć **bez wezwania** w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp. Wraz z informacją Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego wzór przedmiotowego oświadczenia;

10.5.4 oświadczenia lub dokumenty określone w pkt 10.4.2-10.4.5, SIWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć **na wezwanie** Zamawiającego. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w zdaniu 1.

11. OFERTA WSPÓLNA

Zamawiający, dla każdej części zamówienia, dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

11.1 Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

11.2 Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w Formularzu oferty.

11.3 Pełnomocnictwo lub inny dokument (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej) z którego wynika takie pełnomocnictwo należy złożyć razem z ofertą w formie określonej w pkt 9.3.8 SIWZ.

11.4 Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa JEDZ (zgodny w treści z **Załącznikiem Nr 3** do SIWZ), aktualny na dzień składania ofert, celem wstępnego potwierdzenia, że każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie nie podlega wykluczeniu z postępowania w zakresie, w którym każdy z nich wykazuje brak podstaw wykluczenia z postępowania.

11.5 Każdy z Wykonawców występujących wspólnie obowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku oświadczenia lub dokumenty wymienione w pkt 10.4.1-10.4.5 SIWZ składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.

12. WYKONAWCA ZAGRANICZNY

12.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w: 12.1.1 pkt 10.3.1 SIWZ zdanie 2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wskazujące sposób reprezentacji Wykonawcy oraz osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;

12.1.2 pkt 10.4.2-10.4.3 SIWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny

kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp. Dokumenty, o których mowa w pkt 12.1.1 i 12.1.2 SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

12.2 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 12.1 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 12.1 SIWZ odnoszące się do wymaganych terminów ważności poszczególnych dokumentów stosuje się.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

14.1 Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie), uniemożliwiającym bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.

14.2 Opakowanie powinno być oznakowane zgodnie z punktem 14.3 SIWZ oraz opatrzone co najmniej nazwą i adresem Wykonawcy. Jeżeli oferta jest umieszczona w kilku opakowaniach (np. przesyłka kurierska) wymogi określone w zdaniu pierwszym dotyczą w szczególności **opakowania zewnętrznego**.

14.3 Opakowanie należy zaadresować i opisać według wzoru:

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych „STARKOM” Sp. z o.o.

Adres: ul. Tczewska 22, 83-200 Starogard Gdański

oznaczenie sprawy: DKOT 620/2018

OFERTA na:

„Zakup i dostawa (w formie leasingu operacyjnego) jednej sztuki nowego pojazdu specjalistycznego z zabudową dwukomorową przeznaczoną do wywozu selektywnie zebranych odpadów komunalnych z dwoma niezależnymi urządzeniami zasypowymi tylnymi i dwoma niezależnie pracującymi odwłokami na podwoziu trzyosiowym o pojemności skrzyni ładunkowej min. 20 m³”

Nie otwierać przed godz. 9:30 w dniu 10 grudnia 2018 r.

14.4 Ofertę należy złożyć u Zamawiającego w sekretariacie przy ul. Tczewskiej 22, 83-200 Starogard Gdański, do dnia **10 grudnia 2018 r. do godz. 9:15**. Dla ofert przesłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia oferty pod wskazany adres.

14.5 W przypadku złożenia oferty po terminie wskazanym w pkt 14.4 SIWZ, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

14.6 Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10 grudnia 2018 r., o godzinie 9:30 .

1. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
2. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

14.7 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Oferta ze zmianami oprócz oznaczeń, jak w pkt 14.3 SIWZ, będzie dodatkowo oznaczona określeniem „Zmiana”. Wykonawca wycofując ofertę zobowiązany jest przedłożyć stosowne oświadczenie podpisane przez osobę upoważnioną do jego reprezentacji.

14.8 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14.9 Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania któregokolwiek

z wymogów określonych powyżej, w szczególności określonego w pkt 14.2 SIWZ.

15. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

15.1 Ocenie będą podlegały oferty ważne tj. oferty niepodlegające odrzuceniu.

15.2 Oferty oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

15.2.1 cena brutto – waga 60 %

Punktacja będzie przyznawana na podstawie obliczeń dokonanych wg wzoru:

$con/cob \times 60$,

gdzie: con - oznacza ofertę z najniższą ceną,

cob – oznacza cenę oferty badanej

15.2.2 udzielenie gwarancji– waga 10 %

Kryterium udzielenia gwarancji będzie rozpatrywane na podstawie zaproponowanego przez Wykonawcę okresu gwarancji w formularzu oferty liczonego w miesiącach od dnia dostawy pojazdu. Punktacja będzie przyznawana na podstawie obliczeń dokonanych wg wzoru:

$cgb/cgn \times 10$

cgn – oznacza najwyższą sumę okresu gwarancji z ważnych ofert

cgb – oznacza sumę gwarancji badanej oferty Zamawiający wymaga aby gwarancja wynosiła:

1) minimum 24 miesiące na całość pojazdu

2) minimum 24 miesiące na układ napędowy mechaniczny

Wykonawca może zwiększać gwarancję na poszczególne, wskazane w pkt 1) i 2) elementy co 1 miesiąc, do maksymalnej wielkości:

1) maksymalnie 36 miesięcy na całość pojazdu

2) maksymalnie 36 miesięcy na układ napędowy mechaniczny

Wykonawca sumuje zaoferowane okresy gwarancji. Suma gwarancji będzie stanowić podstawę przyznania punktów w kryterium.

15.2.3 termin realizacji zamówienia – waga 30 %

Punktacja będzie przyznawana na podstawie obliczeń dokonanych wg wzoru:

$trb/trn \times 25$, gdzie:

trb – oznacza ofertę badaną w tym zakresie.

trn - oznacza ofertę z najkrótszym terminem realizacji Zamawiający określa, że maksymalny wymagany okres realizacji zamówienia wynosi 45 dni od dnia udzielenia zamówienia, przy czym Wykonawca otrzymuje:

- za podanie terminu realizacji zamówienia do 15 dni – 30 p.

- za podanie terminu realizacji zamówienia do 30 dni – 20 p.

- za podanie terminu realizacji zamówienia do 45 dni – 0 p.

15.3.1 Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie łącznej ilości punktów (max. 100 pkt), uzyskanych w powyższych kryteriach.

15.4 Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SIWZ. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczonych zgodnie z pkt 15.3.1 SIWZ.

15.5 Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.

17. FORMALNOŚCI KONIECZNE DO ZAWARCIA UMOWY

17.1 W przypadku, gdy oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa o współpracy Wykonawców musi obejmować cały okres realizacji zamówienia.

17.2 Wykonawca zobowiązany jest - **niezwłocznie po wyborze oferty, bez odrębnego wezwania** – przedłożyć Zamawiającemu:

1. Opis oferowanego pojazdu specjalistycznego, który musi zawierać co najmniej informacje wskazane w treści Opisu przedmiotu zamówienia, tj.: pkt . 2. Opis oferowanego pojazdu zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia, tj.: pkt 4 SIWZ

17.3 Brak dopełnienia przez Wykonawcę formalności, o których mowa w pkt. 17.2 SIWZ lub podanie w treści Opisu oferowanych samochodów informacji niezgodnychz wymogami Opisu przedmiotu zamówienia), równoznaczne będzie z uznaniem przez Zamawiającego, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy (odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie lub że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy).

18. UMOWA

18.1 Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień w zawartej umowie w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w następującym zakresie:

18.1.1 Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w następujących sytuacjach:

- w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie udzielania zamówienia, 18.1.2 Wynagrodzenie wykonawcy określone w umowie może ulec zmianom w następujących przypadkach:

- zmiana stawki urzędowej podatku VAT.

18.1.3 Inne zmiany:

- w zakresie podwykonawstwa za uprzednią zgodą zamawiającego:

- powierzenie podwykonawcom innej części zamówienia niż wskazana w ofercie wykonawcy,

- zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

18.2. Warunki zmian:

- inicjowanie zmian – na wniosek wykonawcy lub zamawiającego,

- uzasadnienie zmian – prawidłowa realizacji przedmiotu umowy, obniżenie kosztów, zapewnienie optymalnych parametrów technicznych i jakościowych,

- forma zmian – aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

19. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

19.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

19.2 Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 19.1 SIWZ są:

19.2.1 Odwołanie.

19.2.2 Skarga do sądu.

19.3 Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 180-198 ustawy Pzp.

19.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 198a-198g ustawy Pzp.

20. INFORMACJE POUFNE

20.1 Zgodnie z art. 8 ust. 2a ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że za poufne uważa się wszystkie informacje, które Zamawiający objął klauzulą poufności oraz informacje ściśle z nimi związane (np. wyjaśnienia treści SIWZ dotyczące informacji poufnych).

20.2 W przypadku, w którym w postępowaniu Zamawiający będzie przekazywał informacje poufne lub informacje ściśle związane z informacjami poufnymi, w celu zachowania ich poufności, zgodnie z art. 37 ust. 6 ustawy Pzp, nie zostaną one zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego. Informacje poufne zostaną przekazane Wykonawcy w jeden z następujących sposobów wybrany przez Zamawiającego:

20.2.1 osobiście w siedzibie Zamawiającego po uprzednim wyznaczeniu przez Zamawiającego konkretnego miejsca, daty i godziny odbioru;

20.2.2 przez posłańca na adres wskazany przez Wykonawcę;

20.2.3 pocztą elektroniczną.

20.3 Przekazanie informacji poufnych Zamawiający może uzależnić od dopełnienia przez Wykonawcę stosownych formalności (np. podpisanie przez należycie umocowanego przedstawiciela Wykonawcy zobowiązania do zachowania poufności).

21. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej RODO – informuje się, iż Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych STARKOM Sp. z o.o. ul. Tczewska 22, 83-200 Starogard Gdański. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu związanym z uczestnictwem w przetargu. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do rozstrzygnięcia przetargu, ewentualnego zawarcia umowy oraz na potrzeby archiwizacji dokumentacji, według okresów wskazanych w przepisach szczegółowych. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO. Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się mailowo, pod adresem iod@starkom.pl, a także pocztą tradycyjną pod adresem Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych STARKOM Sp. z o.o. ul. Tczewska 22, 83-200 Starogard Gdański, z dopiskiem „do Inspektora Ochrony Danych”. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z uczestnictwem w przetargu. Pani/Pana dane nie będą poddawane profilowaniu. PUK STARKOM Sp. z o.o. nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

22. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Integralną część SIWZ stanowią załączniki:

- 1) Załącznik Nr 1 - Wzór Formularza oferty,
- 2) Załącznik Nr 2 – Warunki leasingu,
- 3) Załącznik Nr 3 – Wzór JEDZ.